

**Republica Moldova**

**IMSP Centrul de Sănătate Soroca**

**REGISTRUL**

**DE EVIDENȚĂ A CADOURILOR**

**Nr. 2**

Nr. de înregistrare	Data, luna și anul predării	Numele, prenumele beneficiarului cadoului, funcția deținută	Numele, prenumele persoanei/denumirea instituției care a oferit cadoul	Descrierea Împrejurărilor în care a fost primit cadoul	Descrierea cadoului	Valoarea estimativă a cadoului (lei)	Decizia luată în raport cu cadoul (se indică una dintre cele trei decizii luate de Comisie* precum și numărul și data procesului verbal)	Soarta cadoului (se indică, după caz, returnat beneficiarului, returnat beneficiarului ca urmare a răscumpărării sau trecut în gestiunea organizației publice**)	Semnătura secretarului Comisiei
1	16.01.2020	Trofimova Lucreția, medic de familie	Nestle	Eveniment special (personal)	Husa p-u fonendoscop, sub forma de albinuța	100,00	Returnarea cadoului beneficiarului P-V nr.1 din 21.01.2020	Returnat beneficiarului, act de returnare nr.1	Semnat
2	16.01.2020	Ambros Diana, medic de familie	Pacienta, G.L..	În semn de respect (personal)	Cutie de bomboane „ Korona,,	20,00	Returnarea cadoului beneficiarului P-V nr.1 din 21.01.2020	Returnat beneficiarului, act de returnare nr.2	Semnat
3	17.01.2020	Trofimova Lucreția, medic de familie	Ghedeon Rihter	Eveniment special (personal)	Agenda	70,00	Returnarea cadoului beneficiarului P-V nr.1 din 21.01.2020	Returnat beneficiarului, act de returnare nr.3	Semnat

\* În situația în care la început a fost luată decizia prevăzută la pct 15 lit. c), iar ulterior, întrucât beneficiarul nu a prezentat dovada de plată a diferenței, a fost luată decizia prevăzută la pct 15 lit. b), se indică ambele decizii, separate prin bară

\*\*i Dacă după trecerea cadoului în gestiunea organizației, aceasta decide transmiterea lui către muzee, biblioteci, instituții, transmiterea gratuită în scopuri de caritate sau înstrăinare, se indică și acest fapt